

Wijziging woonplaatsbeginsel Jeugdwet vragen & antwoorden

Datum: 28 juli 2021

Versie: 0.3

Rubrieken

1. Algemene vragen	2
2. Gegevensoverdracht tussen gemeenten	5
3. Gebruik transporttool	10
4. Dataset gegevensoverdracht	14
5. Samenwerkingsverbanden	20
6. Zorgcontractering	21
7. Rol zorgaanbieders	28
8. Nieuwe zorgtoewijzing	32
9. Uitzoeken huidige jeugdigen	34
10. Convenant VNG	37
11. Communicatie	39

1. Algemene vragen

- a. Wat betekent de motie Westerveld voor de voortzetting van jeugdhulp na de verplichte overgangstermijn?

Antwoord: Als na een jaar blijkt dat de jeugdhulp nog niet afgerond kan worden, dan moeten gemeenten die zorg verlengen tot zo lang het nog nodig is. Ze mogen dan eventueel wel andere afspraken maken met de aanbieder(s) die deze zorg leveren.

- b. Klopt het dat de Motie Westerveld alleen geldt voor pleegzorg? Betekent dit dat de nieuwe gemeente de pleegzorg voort moet zetten en ook onder de voorwaarden/tarieven die golden voor de wijziging WPB? Is hier ook een termijn aan verbonden?

Antwoord: De motie Westerveld heeft juist betrekking op alle andere jeugdzorg dan pleegzorg. Voor pleegzorg maakt de wet namelijk al een uitzondering op de termijn van maximaal één jaar (daarom wordt pleegzorg als voorbeeld genoemd). Die motie gaat overigens alleen over voortzetting van de zorg na die termijn als blijkt dat die zorg nog niet afgerond kan worden. Het zegt niets over dat die zorg onder dezelfde voorwaarden en tegen hetzelfde tarief moet worden voortgezet. We hebben deze motie toegevoegd aan de bestanden in de map 'wetgeving'.

- c. We hebben het steeds over de overdracht van toekenningen van zorg, maar wat betekent dit alles voor de regievoering in multi problem casussen? Hoe krijgen de ontvangende gemeenten dan het signaal dat ze ook regie moeten gaan voeren in een dergelijke casus?

Antwoord: De ontvangende gemeenten hebben niet alleen een financiële verantwoordelijkheid maar zijn ook verantwoordelijk voor de regie/coördinatie. Dat signaal krijgen ze van de gemeente die in 2021 nog verantwoordelijk is voor de jeugdige.

- d. Hoe om te gaan met gemeentelijke herindelingen per 1 januari 2022?

Antwoord: In de voorbereidingen op de invoering van het woonplaatsbeginsel dient nog te worden uitgegaan van de huidige indeling. Uiteraard kan er wel worden geanticipeerd op de herindeling. Jeugdigen die aan een gemeente moeten worden overgedragen die straks één geheel vormt met de gemeente waaronder die jeugdige nu valt, hoeven niet daadwerkelijk overgedragen te worden.

- e. Ik zag inschatting van 20.000 jeugdigen die administratief gaan verhuizen maar ook 12.000.

Antwoord: Er zijn verschillende benaderingen om in te schatten om hoeveel jeugdigen het gaat die straks onder de verantwoordelijkheid van een andere gemeente komen te vallen. Nadat elke gemeente voor zichzelf het uitzoekproces heeft voltooid, zal uit de gegevens-overdracht via de transporttool blijken om hoeveel jeugdigen het daadwerkelijk gaat.

- f. Komt de ministeriële regeling nog voor het reces?

Antwoord: De MR bevindt zich nu (juli 2021) in de fase van internetconsultatie. Deze termijn loopt door tot en met 31 augustus. De definitieve versie zal dus na het zomerreces worden vastgesteld.

- g. Krijgen wij automatisch een uitnodiging om aan te melden voor het volgende webinar?

Antwoord: Ja, u kunt zich aanmelden via deze link

- h. Buiten deze orde, maar hoe heeft het CBS de aantallen kinderen per gemeente in de simulatie kunnen bepalen nu we gezamenlijk voor de 31e december dit vorm moeten geven? ook omdat daar bekostiging 2022 een aspect in is?

Antwoord: Op basis van aannames, bijvoorbeeld de meest recente match met het adres van de ouders in de BRP. Dit is terug te lezen in de toelichting bij de simulatie.

- i. Zijn de berichten via Vecozo ook herkenbaar als zijnde onderdeel van dit project?

Antwoord: Nee, het reguliere berichtenverkeer maakt geen onderdeel uit van de implementatie van het woonplaatsbeginsel, maar wordt er wel voor gebruikt (zoals 'verzoek om toewijzing' en 'toewijzing').

- a. Waar kan ik een aanvullende autorisatie voor het iJw portaal aanvragen? Via stichting IB?

Antwoord: Ja, neem daarvoor contact op met de Servicedesk van het Inlichtingenbureau (0800 - 222 11 22).

- j. Wordt het webinar opgenomen en beschikbaar gesteld

Antwoord: Ja, alle mensen die zich voor een webinar hebben aangemeld, krijgen enkele dagen later een mail met de link naar het webinar en de Powerpoint-presentatie.

- k. Ik kreeg vanuit een gemeente i.k.v. de wijziging WPB de vraag of wij ook onderaannemers hebben die zorg met een verblijfscomponent leveren. In hoeverre kunnen/mogen we zo'n vraag in het licht van de AVG beantwoorden?

Antwoord: in het kader van de invoering van het WPB gaat het om een wettelijke taak. Dan mag je alle gegevens uitwisselen die een gemeente of zorgaanbieder nodig heeft om die taak goed uit te voeren.

- l. hoe laat is het webinar op 16 september?

Antwoord: <https://vng.webinargeek.com/implementatie-woonplaatsbeginsel-jeugdwet>. Het webinar is van 10.00 tot 11.00 uur.

- m. Komt er een lijst van gemeentes met mail adressen voor de GI's waarmee ze in het kader van de overdracht contact kunnen opnemen met gemeenten?

Antwoord: Er is een contactpersonendatabase maar die is alleen toegankelijk voor gemeenten. Om privacy-redenen kan deze lijst niet openbaar gemaakt worden. Dit betekent dat gemeenten zelf het initiatief moeten nemen om contact op te nemen met de gecertificeerde instellingen. Eventueel kun je als GI (of zorgaanbieder) wel via de gemeente met wie je een contractrelatie hebt, om de contactgegevens van een andere gemeente vragen.

- n. Dit is niet zozeer een vraag maar een opmerking, ingegeven door een collega leerplicht. In onze gemeente staan een aantal verblijfsvoorzieningen. Naar verwachting zal de financiering van een deel van de bewoners over gaan naar een andere gemeente. De bewoners zullen meestal wel in onze gemeente naar school gaan. Voor onze leerplicht-ambtenaar wordt het daardoor lastiger om af te stemmen met jeugdhulp omdat dan eerst uitgezocht moet worden met welke gemeente dan moet worden afgestemd. Of zie ik nu iets over het hoofd?

Antwoord: Ik kan me voorstellen dat de afstemming in eerste instantie plaatsvindt met de zorgaanbieder(s) en die weet/weten (straks) bij welke gemeente(n) die leerplichtambtenaar moet zijn (dus na de eenmalige gegevensoverdracht). Het klopt dat dit omslachtiger kan zijn dan in de huidige situatie.

2. Gegevensoverdracht tussen gemeenten

- a. Wordt het uitvoeren van een JB of JR maatregel door een GI ook als voorziening gezien?

Antwoord: In de betekenis dat deze mogelijk ook onder verantwoordelijkheid van een andere gemeente komen te vallen (woonplaatsbeginsel is van toepassing) wel.

- b. Geldt bij overdracht alleen de lopende indicaties of ook indicaties die ooit gelopen hebben, maar die wel reeds afgesloten zijn?

Antwoord: Indicaties uit het verleden tellen niet mee als ze afgesloten zijn en niet aaneengesloten zijn opgevolgd door een nieuwe indicatie (voor verblijfszorg).

- c. Komt er ook nog een warme overdracht van jeugdzorg naar WMO-voorziening bij einde jeugdzorg?

Antwoord: Aan dat proces verandert niets vanwege de wijziging in het woonplaatsbeginsel. Als er nu sprake is van een warme overdracht, dan is er geen reden om hiermee in 2022 te stoppen.

- d. Voorzien wij afspraken omtrent een warme overdracht tussen de gemeenten ?

Antwoord: Dat hangt af van de situatie. Er worden geen landelijke afspraken over gemaakt. Dit is aan de gemeenten zelf om onderling te regelen.

- e. Moet de jeugdzorg ook inhoudelijk worden overdragen?

Antwoord: Dat is afhankelijk van de situatie. Volg daarin de lijn die nu ook wordt gevolgd als een jeugdige verhuist naar een andere gemeente. Zie antwoord op de vorige vraag.

- f. Vanaf wanneer kan je als latende gemeente de voorzieningen stopzetten per 31-12-2021? Je weet immers toch pas in januari 2022 wat er daadwerkelijk is gebruikt qua zorg in 2021? Stel je wijst 70 etmalen toe van zomer 2021 tot zomer 2022; hoeveel etmalen gaan dan gebruikt worden in 2021 en hoeveel in 2022? Dit weet je pas in januari 2022.

Antwoord: Volg hierin de afspraken uit het convenant. Met betrekking tot het bepalen van welk deel van de zorg nog doorloopt in 2022, kan daarover mogelijk een aannname worden gedaan. Achteraf kan die aanname zo nodig worden bijgesteld.

- g. Hoe gaat de overdracht van jeugdigen die een indicatie hebben die op b.v. 1 oktober 2021 afloopt?

Antwoord: Hetzelfde als voor de andere jeugdigen. Alleen overdragen indien wordt voorzien dat er een grote kans is dat de zorg verlengd moet worden. Let op: het gaat hierbij om de indicatie of beschikking. Als alleen de toewijzing eindigt, moet de jeugdige z.s.m. worden overgedragen want de toewijzing aan een zorgaanbieder staat los van het recht van de jeugdige op jeugdzorg.

- h. Mag de latende gemeente in de intrekking naar de aanbieder vermelden naar welke gemeente de zorg wordt overgedragen? Dan is de zorgaanbieder geïnformeerd van welke gemeente de nieuwe toewijzing moet worden ontvangen.

Antwoord: Dit is zelfs zeer aan te raden en formeel toegestaan.

- i. Zijn gemeenten verplicht de indicatie exact over te nemen van de latende gemeenten en zo ja, voor hoe lang?

Antwoord: Lees wat hierover in de wet staat: tot einddatum indicatie met een maximum van 1 jaar, tenzij het om pleegzorg gaat (niet beperkt tot 1 jaar maar tot einddatum indicatie voor pleegzorg of bereiken 21 jarige leeftijd).

- j. Hoe weet de latende gemeente dat de nieuwe gemeente een zorgtoewijzing heeft verstuurd naar de zorgaanbieder?

Antwoord: Dat is een goede vraag. Deze informatie zal hij van de aanbieder en/of de ontvangende gemeente moeten krijgen en uiteindelijk via een stop zorg bericht (maar dat laatste is wel vrij laat). We denken in het landelijk projectteam nog na over een handige werkwijze.

- k. Bij een VOT, is het toegestaan om einddatum 31-12-2021 mee te geven als je weet dat deze jongere administratief gaat verhuizen? Met melding aan de zorgaanbieder welke gemeente het vanaf 1-1-2022 wordt.

Antwoord: Als je aangeeft welke gemeente het wordt en die gemeente daar zelf ook over informeert (via de transporttool), dan is dat prima.

- l. Er zijn gemeenten die nu al de toewijzing afkorten op 31-12-2021, ondanks dat de rechterlijke machtiging over het jaareinde heen gaat. Gemeente doet dit, omdat ze nu al denken te weten dat deze op 1-1-2022 naar een andere gemeente gaat. Hoe wordt hier de overdracht gewaarborgd? Mag dit wel?

Antwoord: Ja, dat mag. Maar het ontslaat deze gemeenten niet om tijdig deze jeugdigen over te dragen aan de gemeenten die vanaf 2022 verantwoordelijk worden. Niet de zorgtoewijzing maar het recht op zorg van de jeugdige is leidend.

- m. Klopt het dat er nog een stappenplan/werkproces komt over de overdracht van jongeren?

Denk aan:

- Hoe gebruiken we de tool die ter beschikking wordt gesteld?

- Wat wordt er van ons verwacht op gebied van (warme) overdracht naast het gebruik van de tool?

- Hoe zorgen gemeenten ervoor dat de zorgaanbieders ook aangehaakt zijn als er overdracht plaatsvindt?

Antwoord: Jazeker, dat stappenplan is er al. Lees de bestanden in de map 'gegevens-overdracht' die je vindt in de Groep Woonplaatsbeginsel Jeugdwet.

- n. Als we straks hebben bepaald welke jeugdigen moeten worden overgedragen naar andere gemeenten, moeten we dan toestemming vragen aan de jeugdige en zijn gezin voor het overdragen van de gegevens in de tool?

Antwoord: Nee, dat hoeft niet. Dit is toegestaan in het kader van de wet.

- o. Nemen gemeenten contact op met zorgaanbieders als jeugdigen zijn overgedragen of moeten zorgaanbieders zelf ook contact opnemen met de huidige gemeente, zodat zij kunnen monitoren dat de financiering in orde komt.

Antwoord: Het is de bedoeling dat gemeenten zelf hun aanbieders informeren over de overgedragen jeugdigen. Dit moet via beveiligde mail. Lees de 'Instructie gegevensoverdracht' die op de website staat (Groep Woonplaatsbeginsel Jeugdwet).

- p. Moeten er bij de gegevensoverdracht per 1 juli alleen aantallen uitgewisseld worden (dus hoe veel jeugdigen worden overgedragen per gemeente) of ook informatie m.b.t. BSN, AGB-code, soort product, tarief etc?

Antwoord: Vanaf 1 juli moet detailinformatie worden gedeeld, dus op BSN-niveau.

- q. Moeten gemeenten de productcode van de andere gemeenten overnemen?

Antwoord: De zorg mag inhoudelijk niet wijzigen, maar welke productcode de nieuw verantwoordelijke gemeente daarvoor gebruikt, maakt niet uit.

- r. Hoe weet een ontvangende gemeente dat een indicatie nog geldig is? Wordt door de latende gemeenten ook latere mutaties nog verwerkt in de oorspronkelijke lijst of verdwijnen deze jeugdigen van de lijst?

Antwoord: Alle mutaties worden verwerkt in een opvolgende aanleveringsronde. Als jeugdigen inmiddels uit zorg zijn, staan ze niet meer op de lijst en krijgt de ontvangende gemeente deze informatie, zodat die ze ook zelf uit z'n systeem kan halen.

- s. Wat is de frequentie van dit proces? Is dat naar eigen inzicht te verwerken?

Antwoord: We stellen voor dat gemeenten maandelijks (in de eerste week van de maand) een geactualiseerd bestand aanleveren en in de derde week van die maand een geactualiseerd verzamelbestand ophalen. Dan zit er enige structuur in. De transporttool is echter 24/7 beschikbaar.

- t. Hoe weet de latende gemeente dat de ontvangende gemeente per abuis verstuurd data ook uit hun systemen heeft verwijderd?

Antwoord: Daarop moet de latende gemeente kunnen vertrouwen. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt bij de ontvangende gemeente.

- u. Wanneer neem je contact op met een gemeente als er tot het eind van het jaar nog wijzigingen kunnen plaatsvinden (jeugdige wordt uiteindelijk toch niet overgedragen?).

Antwoord: Slechts bij uitzondering zullen er wijzigingen zijn die leiden tot het niet of aan een andere gemeente overdragen. Mutaties worden ook via de transporttool gecommuniceerd.

- v. Is er een advies voor de periode waarin gemeentes de aangeleverde bestanden gaan verwerken, aangezien er dus nog mutaties op kunnen komen?

Antwoord: Start met de bulk te verwerken zo snel mogelijk (juli-augustus). Dan is het bij de nieuwe aanlevering alleen een kwestie van de mutaties eruit filteren.

- w. Moet er per ontvangende gemeente een apart bestand worden aangeleverd?

Antwoord: Nee, dat hoeft niet. Alle over te dragen jeugdigen mogen in één bestand staan. In dit bestand kun je namelijk aangeven naar welke gemeenten die jeugdige moeten (via het veld 'CodeNieuweGemeente').

- x. Hoe weet je als latende gemeente dat de ontvangende gemeente ook echt akkoord is met de overdracht?

Antwoord: Als een ontvangende gemeente geen contact opneemt, moet je ervan uit kunnen gaan dat deze de overgedragen jeugdige(n) accepteert. Zo niet, dan hoor je dit waarschijnlijk van de aanbieder(s). Hiervoor is geen landelijke tool beschikbaar. Maak hierover dus in je eigen regio/werkgebied afspraken.

- y. Is 9 juli voor de aanlevering van het eerste basisbestand een harde deadline? Wat als dit niet deze week lukt?

Antwoord: Dan zo snel mogelijk daarna. Het succes van de gegevensoverdracht staat of valt met de volledigheid van aanleveren. Na 1 september een eerste aanlevering doen, levert problemen op, dus die datum zou je als harde deadline kunnen zien.

- z. Dient de latende gemeente beëindigingsbesluit te sturen? Zie alleen dat intrekking toewijzing door huidige gemeente wordt gedaan.

Antwoord: Doe wat in de huidige situatie gebruikelijk is. De nieuw verantwoordelijke gemeente moet in elk geval een beschikking/besluit sturen aan de jeugdige. Anders weet deze niet welke gemeente verantwoordelijk is voor de jeugdzorg die hij/zij ontvangt.

3. Gebruik transporttool

- a. Kan het downloaden van een verzamelbestand alleen als alles compleet is, of kunnen er tussentijds updates gedownload worden?

Antwoord: Uploaden en downloaden kan op elk moment. Wees er wel van bewust dat een nieuwe update altijd volledig moet zijn, want jeugdigen die in een eerdere aanlevering zaten maar onterecht niet in de nieuwe, die worden uit de database verwijderd of de ontvangende gemeenten krijgt via de statusupdate de mededeling dat de overdracht van die jeugdigen is ingetrokken.

- b. Kan de ontvangende gemeente ook zien van welke andere gemeente zij de jeugdigen ontvangen?

Antwoord: Ja, in het verzamelbestand dat je download van de transporttool, staan jeugdigen van alle gemeenten die naar jouw gemeente worden overgedragen. Het heet niet voor niets verzamelbestand. Daarom is het zo belangrijk dat alle gemeenten nu snel een basisbestand aanleveren.

- c. Hoe zit het gebruik van de transporttool privacy-technisch? Ik wil graag de privacy officer in mijn gemeente geruistellen.

Antwoord: Het Inlichtingenbureau heeft als verwerker van de gegevens van gemeenten een DPIA (Data Protection Impact Assessment) uitgevoerd om de grondslag te toetsen, de risico's in beeld te brengen en daar passende maatregelen voor te treffen. Gemeenten dragen zelf ook een verantwoordelijkheid en zullen daarvoor ook zelf een PIA op moeten stellen, afhankelijk van hoe ze de gegevens gaan verwerken en of het alleen om hun eigen gegevens gaat of om gegevens van meer gemeenten in een samenwerkingsverband.

- d. Het zou fijn zijn wanneer de DPIA van het IB gedeeld wordt.

Antwoord: Het door het Inlichtingenbureau uitgevoerde assessment wordt niet gepubliceerd. Een FG kan wel contact opnemen met het IB om er vragen over te stellen in relatie tot een eigen uit te voeren onderzoek naar de impact op de privacy van de over te dragen gegevens en het verwerken van de te ontvangen gegevens (via de Servicedesk).

- e. Is de informatie op AGB code van de zorgaanbieders inzichtelijk op het niveau van een gemeente?

Antwoord: Per AGB-code is te zien welke jeugdigen vanuit een bepaalde gemeente aan één of meer andere gemeente worden overgedragen.

- f. Maakt elke gemeente gebruik van de transporttool?

Antwoord: Ja, het is de bedoeling dat alle gemeenten via de transporttool doorgeven welke jeugdigen administratief verhuizen naar een andere gemeente.

- g. Waar kan ik informatie vinden over het gebruik van de transporttool?

Antwoord: In de Groep Woonplaatsbeginsel vind je onder het tabblad 'Bestanden' een lijst mappen. In de map 'Gegevensoverdracht' vind je alle relevante informatie, zoals een instructie voor gemeenten en een handleiding voor het gebruik van de transporttool, maar bijvoorbeeld ook een voorbeeldbestand.

- h. Kunnen we in 1 bestand ook de gegevens van meerdere gemeenten opvoeren? Wij zijn namelijk een werkorganisatie voor 4 gemeenten. Of moeten we het per gemeente apart aanleveren in het portaal?

Antwoord: Ja, als samenwerkingsverband c.q. werkorganisatie mag je in één bestand de over te dragen jeugdigen van meerdere gemeenten opvoeren, maar dan wel alleen die gemeenten die tot dat samenwerkingsverband behoren. Zorg er wel voor dat in dat geval de afzonderlijke gemeenten niet zelf bestanden gaan brengen of ophalen. Dat moet dan via het samenwerkingsverband blijven lopen.

- i. Hoe representatief zijn acceptatietest-gemeenten? Verschillen tussen gemeenten zijn helaas groot!

Antwoord: We hebben in de acceptatietest alleen de functies van de transporttool getest. Daarvoor zijn gemanipuleerde testbestanden gebruikt. Dit betekent dat de uitkomsten van de acceptatietest feitelijk onafhankelijk zijn van door welke gemeente de testbestanden werden aangeleverd.

- j. Krijgt de ontvangende gemeente een aparte download van de latende gemeente? Of werkt de voorziening anders?

Antwoord: Nee, de ontvangende gemeenten krijgt in één bestand alle jeugdigen die vanuit verschillende gemeenten zijn aangeleverd (verzamelbestand). Die gemeenten moeten dan natuurlijk wel gegevens hebben aangeleverd die voor de betreffende gemeente bestemd zijn.

- k. Zie je straks in het verzamelbestand ook echt heel duidelijk wat nieuw en gewijzigd is?

Antwoord: Ja dat zie je aan het statusveld. Zie daarvoor de handleiding. Deze is te vinden in de map 'Gegevensoverdracht' in de Groep Woonplaatsbeginsel onder het tabblad 'Bestanden'.

- l. Kunnen jullie iets vertellen over de manier waarop de tool technisch wordt uitgerold?

Antwoord: De tool is op 6 juli in de productie-omgeving van het Ggk gezet en vanaf die datum via het portaal te benaderen.

- m. Correspondeert de transporttool met de gemeentelijke systemen? Of ontvang je vanuit de tool een CSV of Excel?

Antwoord: Er is geen directe koppeling met de systemen van gemeenten. Je krijgt een CSV-bestand.

- n. In transporttool kan product en VEF toch verplicht gemaakt worden? Ook al wijs je aspecifiek toe, de declaratie is wel specifiek en bij ingezette zorg zal er ook declaratie-info zijn.

Antwoord: Als een gemeente informatie heeft over de inhoud van de zorg (ook al is dat uit de declaraties), dan kan deze informatie meegeven worden in het bestand dat in de transporttool wordt ingelezen.

- o. Waarom kunnen gegevens niet gespecificeerd met BSN , zorgtype e.d. uit de transporttool worden gedownload door de zorgaanbieder (op basis van AGB-code)?

Antwoord: Technisch is dat mogelijk, maar vanuit het oogpunt van gegevensbescherming heeft het Inlichtingenbureau niet de bevoegdheid om een dergelijke rapportage op het niveau van de AGB-code te maken. Daarvoor zouden ze in de aangeleverde bestanden moeten kijken c.q. deze moeten openen. Ook al zou dat geautomatiseerd gebeuren via een algoritme, is dit wettelijk niet toegestaan.

- p. Hoe kan je de transporttool benaderen? is dit via inlogcode en link of is dit via je eigen softwareleverancier?

Antwoord: Bijgaand de link naar de handleiding Transporttool. Daarin lees je hoe de toegang tot de tool is geregeld (via Ggk-portaal).

- q. Vanaf wanneer kunnen gemeenten gegevens ophalen?

Antwoord: Vanaf 06-07-2021, al zijn dan nog niet alle gegevens ingelezen. Het is beter daarmee te wachten tot eind juli.

- r. Kan ik meerdere keren aanbieden?

Antwoord: Ja, dat is mogelijk en zelfs nodig omdat ook de mutaties die nog gaan plaatsvinden tot aan het einde van het jaar meegenomen moeten worden. Dus gemeenten moeten maandelijks een geactualiseerd bestand aanleveren.

- s. We zijn met onze softwareleverancier bezig met het realiseren van een export uit onze administratie voor de transporttool. Die krijgen we pas in augustus uitgeleverd. Begin juli aanvoeren lukt dus niet. In hoeverre zijn deze data bindend?

Antwoord: Als een gemeente later aanlevert dan betekent dit dat daarmee de andere gemeenten ook pas laat de voor hen benodigde informatie krijgen. Ze moeten daarna nog contractafspraken gaan maken met zorgaanbieders. Daarmee frustreer je dus het proces van onderling overdragen van gegevens. Het gaat per gemeente niet om zoveel gegevens dat je dit niet handmatig zou kunnen doen. Ook zul je na een automatische selectie uit je administratie zelf toch nog een aantal dingen moeten uitzoeken, tenzij ook de BRP-adreshistorie erin meegenomen wordt.

4. Dataset gegevensoverdracht

- a. Zijn softwareleveranciers ook op de hoogte van de gegevensformats zodat gemeenten de gegevens kunnen exporteren en importeren?

Antwoord: We hebben de leveranciers geïnformeerd maar het is verstandig om als gebruiker/klant zelf contact op te nemen met je leverancier om de wensen door te nemen.

- b. Volgens de dataset is een deel verplicht en een deel niet verplicht. Budget en prijs per eenheid bijv. niet. Deze info is echter wel relevant omdat je als gemeente alle voorwaarden hoort over te nemen.

Antwoord: Op het moment dat deze informatie beschikbaar is, wordt een gemeente geacht deze info ook op te nemen in het databestand. Bij een output- of taakgerichte uitvoeringsvariant is deze informatie niet aanwezig. Daarom kunnen deze velden niet verplicht zijn.

- c. Ik vind het vreemd dat de ingangsdatum, einddatum, volume, frequentie, eenheid en productcode niet verplichte velden zijn. Hoe moet je dan dezelfde zorg overnemen.

Antwoord: Zie hiervoor het antwoord op de vorige vraag.

- d. Bij veel gemeenten is einddatum van de toewijzing hetzelfde als de einddatum van de beschikking/ rechterlijke machtiging. De vraag is dus eigenlijk: als de beschikking afloopt op 31/12: wat dan doen?

Antwoord: Uiterlijk drie maanden voor het aflopen van de beschikking (in dit geval dus voor 1 oktober 2021), moet je als gemeente beoordelen of deze verlengd moet worden. Als dat het geval is, dan moet de betreffende jeugdige alsnog worden overgedragen.

- e. Kan je in de voorziening ook aangeven dat je als ontvangende gemeente het eens/oneens bent met de administratieve verhuizing?

Antwoord: Nee, daarvoor moet je contact opnemen met de latende gemeente.

- f. In het format zit niet een veld voor de mutatie. Hoe wordt bijv. in een bestand doorgegeven dat een jeugdige niet meer aanwezig is in de aanlevering.

Antwoord: Dat zie je aan het statusveld. Zie hiervoor de handleiding van de transporttool.

- g. Als na aanlevering een jongere uitstroomt, kun je dan als latende gemeente opnieuw uploaden met info dat een wijziging is waarbij er juist een jongere af moet?

Antwoord: Ja, als de jeugdige in een volgende aanlevering/upload niet meer in het bestand staat, dan krijgt de gemeente aan wie die jeugdige bij een vorige aanlevering is overgedragen, informatie dat deze jeugdige is uitgestroomd (status 'ingetrokken').

- h. Gemeenten werken niet met dezelfde productcodes. Hoe wordt dat ondervangen?

Antwoord: Aan de productcategorie is te zien om welk type zorg het gaat. Verder zal de betreffende zorgaanbieder weten wat de productcode inhoudt. De ontvangende gemeente kan dit daar navragen.

- i. Hoe kunnen gemeenten communiceren over zorgtype (productcode) als productcodes (helaas) per gemeente kunnen verschillen?

Antwoord: De productcategorie is landelijk gelijk, maar helaas gebruiken gemeenten veel verschillende productcodes die niet op de landelijke lijst voorkomen. Dat is überhaupt lastig, niet alleen voor de overdracht van jeugdigen in het kader van de Wet wijziging woonplaatsbeginsel. Zie ook het antwoord op de vorige vraag.

- j. Voor pleegzorg hanteren wij een productcode die niet overeenkomt met de standaardlijst productcodes. Welke code voeren wij dan op in de transporttool? Onze eigen code inclusief productnaam of de meest passende code uit de standaardlijst?

Antwoord: De productcode uit het huidige contract. De zorgaanbieder kan aan de nieuwe gemeente melden wat hiermee wordt bedoeld.

- k. Kun je ook de productcode met een omschrijving invullen? Als je alleen de code geeft moet je in contact treden met de zorgaanbieder maar een omschrijving zegt al meer toch?

Antwoord: Helaas is dat niet mogelijk. Dat zou tot te omvangrijke bestanden leiden.

- l. De nieuwe gemeente vraagt bij de zorginstelling wat de productcode inhoudt? kan dit niet centraal geregeld worden? in een overzicht per gemeente?

Antwoord: Nee, want dat overzicht is niet centraal bekend. Helaas houden gemeenten zich niet aan de landelijke productcodelijst. Dat probleem kunnen we niet 'eventjes' oplossen.

- m. Graag landelijke codelijst verplicht maken. Dan is 90% van bovenstaande vragen opgelost.

Antwoord: Als dat zou kunnen! Is (nog) niet haalbaar. Dit wordt momenteel door VWS onderzocht.

- n. Hoe wordt met de gegevens omgegaan als de productcodes afwijken van de landelijke productcodes?

Antwoord: Die worden gewoon 1-op-1 overgenomen, zoals ingevuld.

- a. Kunnen gemeenten zowel de eigen als de landelijke productcodes aanleveren? Dat is helder voor zorgaanbieders en de ontvangende gemeenten.

Antwoord: Daarvoor is geen veld beschikbaar in het dataformat.

- o. Kunnen we de al betaalde minuten/uren ten opzichte van de toekenning ook in de tool kwijt?

Antwoord: Nee, niet als zodanig.

- p. Is per over te dragen jeugdige ook detailinformatie over de toewijzing beschikbaar? Dus productcode, tarief, eenheid, frequentie, volume, startdatum, einddatum? Dit heeft de ontvangende gemeente immers nodig om een nieuwe toewijzing af te geven.

Antwoord: Ja, alle genoemde datavelden komen in het bestandsformat voor.

- q. Geef je ook aan wat er reeds betaald is? Wij hebben producten met 70% en 30% betalingen als we al 70% betaald hebben en de klant gaat over, dan betaalt de andere gemeente de resterende 30%

Antwoord: Dit kan niet via de transporttool, maar moet bij het aangaan van het contract met de zorgaanbieder duidelijk worden.

- r. Is het tarief dat je meegeeft het 2021 tarief? En hoe gaat het dan met eventuele indexering voor 2022?

Antwoord: Daar moet je afspraken over maken met de zorgaanbieder.

- s. In het format staat nu niks over het verwijstype (gemeente of externe verwijzer). Dit is voor ons wel van belang voor de communicatie met de cliënt. Is het nog mogelijk om dit toe te voegen?

Antwoord: Nee, het dataformat staat vast. Bij het vaststellen van het format is dit niet als wens opgegeven.

- t. De velden 'ingangdatum' en 'einddatum' van de transporttool: hebben die betrekking op de toewijzing?

Antwoord: Nee, die hebben betrekking op de indicatie/beschikking c.q. het recht van de jeugdige. Lees de toelichting in de instructie voor de gegevensoverdracht.

- u. Hoe ziet het eruit als een jeugdige bij een vervolg aanlevering niet meer op de lijst staat?

Antwoord: Lees de handleiding: dan wordt het statusveld bij deze jeugdige gevuld met de tekst 'ingetrokken'.

- v. Wat zijn de ingangs- en einddatum? Ingangs- en einddatum indicatie of start en stop zorg datum?

Antwoord: Einddatum indicatie/beschikking. Lees de instructie voor een toelichting op de verschillende velden.

- w. De productcodes hebben niet bij alle gemeenten hetzelfde tarief. Hoe komt deze overdracht er uit te zien?

Antwoord: Daarvoor zijn tariefvelden in het dataformat opgenomen.

- x. Naast het invulformat moet je dus nog deze en extra gegevens invoeren voor de voorziening? Is dat uiterlijk 5 juli of de periode daarna?

Antwoord: Ja, het dataformat is anders dan het invulformat. Vanaf 6 juli kunnen de gegevens via de transporttool worden ingelezen / overgedragen.

- y. Het eerder gedeelde Excel invulformat is enkel voor intern gebruik?

Antwoord: Ja, dat klopt.

- z. Hoe ga je om met volume voor de duur van de voorziening? Hoe weet je wat er is gedeclareerd bij de vorige gemeente en wat kan nog worden gedeclareerd?

Antwoord: Dat moet je navragen bij de zorgaanbieder (eventueel checken bij de latende gemeente).

- aa. Tot wanneer mogen gemeenten bestanden aanleveren?

Antwoord: De eerste aanlevering moet uiterlijk 1 september hebben plaatsgevonden. Anders ontvangen gemeenten onvolledige informatie. De gegevensaanlevering loopt door tot aan het einde van dit jaar, met een uitloop in het eerste kwartaal van 2022.

- bb. Hoe moet de "adreshistorie" ingevoerd worden in het bestand.

Antwoord: Voorstel is om het adres te vermelden op basis waarvan bepaald is welke gemeente verantwoordelijk is, bijvoorbeeld het adres waar de meest recente match met het adres van (één van de) ouder(s) was. Of het adres direct voorafgaand aan de startdatum van het aaneengesloten verblijf.

- cc. Hoe moet een gemeente aangeven, dat er foutief iets is aangeleverd? Door het bestand aan te passen en de jeugdige te verwijderen?

Antwoord: Ja, op die manier.

- dd. AGBContractpartner is volgens de documentatie verplicht, maar dit is bij PGB leeg. Dan is dit toch geen volledig verplicht veld?

Antwoord: In dat geval mag het leeg blijven.

- ee. Latende gemeente bepaalt wanneer zij aanleveren. Hoe weet ontvangende gemeente dan in hoeverre hun download compleet is? kunne zij zien welke gemeenten al hebben aangeleverd?

Antwoord: Dat gaan we op enig moment in de voortgangsrapportage melden. In de instructie staat ook een aanleverschema, zodat de aanlevertijdstippen niet geheel willekeurig worden gekozen.

- ff. Wanneer is het format beschikbaar dat gebruik wordt voor aanlevering?

Antwoord: Dat is al beschikbaar. Zie in de map 'gegevensoverdracht' onder het tabblad Bestanden, in de Groep Woonplaatsbeginsel Jeugdwet.

- gg. Wanneer ga je een nieuwe zorgtoewijzing (JW301) sturen naar de zorgaanbieders?

Antwoord: Dat doet de ontvangende gemeente, zodra er contact is geweest met de zorgaanbieder over de voort te zetten zorg.

- hh. Twee vragen over de dataset gegevensoverdracht (pdf 15-5-21):

1. AGB-code wordt bij Pgb niet gebruikt en kan derhalve toch geen verplicht veld zijn?
2. Cliënten kunnen meerdere producten hebben; gebruiken we dan 1 regel per product?
Dus 1 jeugdige kan meerdere regels hebben?

Antwoord: Ad 1. Als er sprake is van een persoonsgebonden budget (financieringsvorm PGB), dan mag/moet je de AGB-code leeg laten. Dan is dit veld dus niet verplicht. We hebben de dataset daar inmiddels op aangepast.

Ad 2. Eén jeugdige c.q. BSN kan op meerdere rijen/regels voorkomen, inderdaad als hij/zij meer dan één vorm van jeugdzorg ontvangt.

- ii. Is of komt er een specifieke beëindigingsreden voor het 301 bericht, bij overgang voor het nieuwe WPB? Nu lijkt alleen "verhuizing naar een andere gemeente" in aanmerking te komen.
Een aparte code zou handig zijn om de overgang volgens het nieuwe WPB inzichtelijk te hebben in de managementinformatie.

Antwoord: Er komt geen aparte code maar gemeenten kunnen het beste code 10: 'overgang naar nieuwe bekostigingssystematiek' gebruiken. We zullen dit toevoegen aan de handleiding. De reden: deze code wordt momenteel niet gebruikt en feitelijk wordt de bekostiging met de invoering van het nieuwe woonplaatsbeginsel ook enigszins gewijzigd (andere verdeling jeugdzorgbudget).

De reden om niet voor code 07: 'verhuizing naar een andere gemeente' te kiezen, is dat deze code ook wordt gebruikt bij daadwerkelijke verhuizingen van jeugdigen.

5. Samenwerkingsverbanden

- a. Als de hoofdgemeente alles aandraagt, ontvangen zij dan ook alle bestanden met de jeugdigen of worden die wel rechtstreeks toebedeeld aan de verantwoordelijke gemeente zelf?

Antwoord: Nee de individuele gemeenten kunnen hun eigen bestand downloaden. Maar dit moeten ze vooraf wel hebben overlegd met de hoofdgemeente.

- b. Als de regio voor diverse gemeenten de gegevens wil aanleveren, hoe worden de data dan veilig naar de regio gestuurd?

Antwoord: Via beveiligde mail.

- c. Kun je als subgemeente de jeugdzorg aanleveren en als centrumgemeente namens de subgemeente de beschermd wonen cliënten? Of heb je dan ook te maken met de problemen van een dubbele aanlevering?

Antwoord: Dat kan niet, want ook dan krijg je te maken met het probleem van de dubbele aanlevering.

- jj. Is het mogelijk om ZIN door de hoofdgemeenten te laten aanleveren en PGB door de individuele gemeenten?

Antwoord: Nee, dat kan niet door elkaar. Beide moeten in één en dezelfde aanlevering zitten. Dus of alles via de individuele gemeente(n) of alles via de hoofdgemeente. Zie het antwoord op de vorige vraag

6. Zorgcontractering

- a. Optie 3 (contract laten doorlopen bij de latende gemeente): is dit echt een tijdelijke oplossing? Zodra er iets verandert, zal de nieuwe gemeente zelf een contract moeten sluiten met de aanbieder.

Antwoord: Ja, dat is bedoeld voor een relatief korte periode (maximaal 1 jaar), en in elk geval tijdelijk totdat de zorg stopt of gewijzigd moet worden.

- b. Wanneer wordt uiterlijk door gemeenten contact gelegd met zorgaanbieders om cliënten over te dragen en de financiering te regelen.

Antwoord: Uiterlijk 1 oktober, maar bij voorkeur eerder, zodra de eerste gegevens zijn aangeleverd.

- c. Houden jullie rekening met Europese aanbestedingsregels? Je kunt toch niet zo maar buiten aanbesteding contracten af te sluiten?

Antwoord: Dat kan wel als het gaat om het overgangsrecht van een jeugdige in het kader van een wetswijziging.

- d. Optie 3: De nieuw verantwoordelijke gemeente moet dus ook bij de zorgaanbieder bekend zijn en geregistreerd worden ihkv de CBS-data.

Antwoord: ja bij optie 3 is het belangrijk dat de zorgaanbieder aan het CBS de volgens het WPB verantwoordelijke gemeente doorgeeft en niet de gemeente die gemandateerd is en de rekeningen betaalt.

- e. Onze regio gaat per 1-1-2022 van "lumpsum" over naar p*q. Wie bepaalt het volume voor 2022? De latende gemeente of de ontvangende gemeente?

Antwoord: De latende gemeente maar deze heeft daarvoor waarschijnlijk informatie nodig van de zorgaanbieder. In september voeren we met een paar zorgaanbieders en gemeenten een praktijkproef uit om erachter te komen hoe dit gerealiseerd kan worden.

- f. Hoe ga je om met aanbieders die per 1-1-2022 hun bedrijf beëindigen? En wij als gemeente er zorg bij hebben lopen die moet worden overgedragen?

Antwoord: Dan moet je een andere zorgaanbieder zoeken die de zorg kan overnemen.

- g. Hoe gaan we om met gemeenten die per 1 januari een nieuw contract afsluiten als gevolg van een aanbesteding/contracteringsronde?
Blijven de overgedragen cliënten dan op het oude contract staan of gaan die mee over naar het nieuwe contract?

Antwoord: Dat is afhankelijk van voor welke contractoptie wordt gekozen.

- h. Wat als je als aanbieder geen contract met de nieuwe gemeente hebt?

Antwoord: Dan gaat die aanbieder met de ontvangende gemeente een keuze maken uit de voorgestelde contractopties.

- i. In onze regio werken wij resultaat gestuurd waar de herstelarrangementen geen einddatum hebben. Het arrangement kan pas afgesloten worden als de doelen en resultaten zijn behaald. Hoe moet de ontvangende gemeente deze toewijzing overnemen?

Antwoord: Als er geen einddatum is van de indicatie, dan neemt de nieuwe gemeente de toewijzing over voor maximaal 1 jaar volgens één van de vier contractopties. Formeel loopt een indicatie zonder einddatum door maar het overgangsrecht is gelimiteerd tot 1 jaar (pleegzorg uitgezonderd). In dat jaar moet dan dus een beoordeling plaatsvinden of de zorg kan worden beëindigd en zo niet in welke vorm deze dan voortgezet moet worden.

- j. Als je als regio per 1-1-2022 overstapt naar een andere bekostiging en je neemt jeugdige over uit de regio waar een gelijk contract geldt met je dan een maatwerkcontract aangaan of mag je verwachten dat de jeugdige meegaat in de nieuwe bekostiging?

Antwoord: De nieuwe gemeente mag haar eigen uitvoeringsvariant hanteren maar dient dit wel goed af te stemmen met de zorgaanbieder.

- k. Is er ook iets bekend over hoe het m.b.t. de tarieven zal gaan, die heel wisselend kunnen zijn per gemeente?

Antwoord: Het tarief van de latende gemeente is leidend, tenzij er tussen aanbieder en ontvangende gemeente overeenstemming is om hiervan af te wijken.

- l. Dit betekent dat het kan zijn als een kind in een voogdij-instelling in Amsterdam zit, en het kind gaat naar Rotterdam dat er met Rotterdam een contract moet worden afgesloten.

Antwoord: In het convenant staat dat de oude gemeente verantwoordelijk is voor de kosten totdat de overdracht aan de nieuwe gemeente is afgerond. Dus ja, wat jij veronderstelt is juist.

- m. Hoe weet je als gemeente of de zorg binnen 1 jaar stopt?

Antwoord: Dat hoeft je niet van tevoren te weten. Dat bepaal je twee maanden voor het aflopen van die periode.

- n. Hoe leg je "wederzijdse instemming" vast? Handtekeningen / mondeling?

Antwoord: wederzijdse instemming zal blijken uit een contract tussen de nieuw verantwoordelijke gemeente en de aanbieder.

- o. Wat gebeurt er als de zorg in 2022 verlengd gaat worden?

Antwoord: Dan valt die verlengde zorg ook onder de verantwoordelijkheid van de nieuwe gemeente.

- p. Wat is het verschil tussen optie 1 en optie 2? Zijn deze opties ook maximaal 1 jaar?

Antwoord: Bij optie 2 neemt de ontvangende gemeente het contract van de latende gemeente over, terwijl bij optie 1 de overgedragen jeugdigen onder het bestaande contract van de ontvangende gemeente komen te vallen. Beide opties maximaal 1 jaar.

- q. Optie 2 bij gelijke producten? Gaat dit om codes of om soort zorg?

Antwoord: Met 'gelijke' producten wordt inhoudelijk gelijke zorg bedoeld, niet de productcode, want die kan bij de ontvangende gemeente anders zijn.

- r. Optie 3: dan moeten er dus veel geldstromen tussen gemeentes gaan lopen?

Antwoord: Dat hangt af van in welke mate er voor deze optie wordt gekozen en hoe lang de zorg nog doorloopt.

- s. Bij optie 3 heb je dus als nieuwe gemeente geen toewijzing richting de zorgaanbieder? Dat is dan toch heel onoverzichtelijk?

Antwoord: Het kenmerk van deze optie is juist dat de toewijzing van de oude gemeente geldig blijft. Dat scheelt werk, maar is alleen handig als het om een beperkte zorgperiode gaat.

- t. Optie drie levert wel administratieve lasten bij gemeenten want je weet vaak niet of zorg stopt of niet.

Antwoord: Dat hoeft je ook niet te weten. Als het aan de orde is, neemt de ontvangende gemeente alsnog de jeugdige over.

- u. Hoe zit het met rechtmatigheid bij optie 3?

Antwoord: door het landelijk accountantsprotocol aan te passen, komt het met de rechtmatigheid van optie 3 goed. Dat hebben we uit laten zoeken.

- v. Hoe zie het contracteringsproces eruit als het jeugdigen betreft die onder het LTA contract vallen? Betreft het dan slechts een administratieve overgang tussen gemeenten?

Antwoord: LTA is inderdaad eenvoudig: administratief proces.

- w. Optie 3 Heb je dan ook geen verantwoording van je geldstroom? Geen controle op levering zorg?

Antwoord: bij optie 3 mandateer je ook de verantwoording en het toezicht (materiële controle bv.) aan de oude gemeente.

- x. Optie 3: het kind blijft dan na 1-1-2022 toch in de gemeente waar hij eigenlijk geen relatie meer heeft. Mag deze gemeente de info nog in zijn systeem hebben?

Antwoord: Ja, daar is niets mis mee als er een overeenkomst tussen beide gemeenten aan ten grondslag ligt.

- y. Gebeurt die geldstroom naar de "latende" gemeente via het berichtenverkeer?

Antwoord: Ja bij optie 3 gaat dat via het berichtenverkeer.

- z. Moet je bij optie 3 dan ook ZTW per 1/1 versturen en intrekking per 31/12? Wordt er beëindigd per 31/12 en nieuwe toewijzing per 1/1 bij nieuwe gemeente? Of blijft de vertrekkende jeugdige nog administratief bij de latende gemeente ?

Antwoord: Nee, er hoeft niets te veranderen totdat de zorgperiode verstreken is. Administratief blijft de jeugdige nog bij de latende gemeente.

- aa. Wat als er signalen van fraude of anders 'niet pluis' tekenen over de zorgaanbieder aan het licht komen. Gaat dan de latende en dus gecontracteerde gemeente hierop in of de nieuwe gemeente? (optie 3)

Antwoord: De latende gemeente is via een overeenkomst met de ontvangende gemeente hiervoor verantwoordelijk.

- bb. Kun je ook voor optie 4 kiezen als optie 3 niet wenselijk wordt gevonden door beide gemeenten?

Antwoord: Ja, gemeenten en zorgaanbieders zijn vrij om een keuze te maken uit de opties.

cc. Bepaalt de zorgaanbieder bij optie 3 of het kortdurende zorg is bij een externe verwijzing?

Antwoord: Nee, dat bepaalt de latende gemeente samen met de aanbieder. Optie 3 is in principe bedoeld voor maximaal 1 jaar.

dd. Voor lokale Gi's met een voogdij-instelling in de regio kan dit betekenen dat ze met alle gemeente een contract moeten sluiten.

Antwoord: Ja voor pleegzorg moet eigenlijk altijd de nieuwe gemeente zelf een contract sluiten.

ee. Bij stap 4 staat dat het max. 1 jaar mag lopen. Wat is de reden hiervoor?

Antwoord: Het overgangsrecht van de jeugdige is maximaal 1 jaar. Gemeente en zorgaanbieder mogen onderling wel een langere periode afspreken.

ff. Wanneer gebruik je optie 4 (maatwerkcontract)?

Antwoord: Als één van de andere opties niet haalbaar is of niet de voorkeur heeft.

gg. Wat gebeurt er na dit jaar? Er staat max 1 jaar. En dan?

Antwoord: Dan is het aan de nieuw verantwoordelijke gemeente om een aangepaste overeenkomst te sluiten met de zorgaanbieder.

hh. Als je een eigen maatwerkovereenkomst hebt, mag je die ook gebruiken?

Antwoord: Uiteraard mag iedereen zelf een maatwerkafpraak maken waar beide partijen mee instemmen. De modelovereenkomst is alleen een service vanuit het landelijke project.

ii. Optie 4: Wie spreekt de tarieven af ?

Antwoord: Daar moeten de ontvangende gemeente en de zorgaanbieder samen uit komen. De wet geeft aan dat hetzelfde tarief gehanteerd moet worden als dat de latende gemeente had afgesproken.

jj. Een standaard maatwerkcontract: hoe kan dit als wij als landelijke werkende eenheid bij volgens mij alle gemeente een contract moeten sluiten?

Antwoord: Dan gebruik je dat standaardcontract voor al die gemeenten.

kk. Hoe weet je dat een standaard maatwerkovereenkomst ook akkoord krijgt van aanbieder? Overlegt ontvangende gemeente dat met aanbieder?

Antwoord: Ja, het is de bedoeling dat de ontvangende gemeente dit bespreekt met de zorgaanbieder. Dat geldt overigens ook voor de andere contractopties.

- ll. Wordt er een standaard maatwerkovereenkomst gemaakt? Lijkt me handig als we zo veel mogelijk dezelfde gebruiken, is ook overzichtelijker voor de aanbieders

Antwoord: er wordt op landelijk niveau een standaard maatwerkovereenkomst opgesteld. Die hoeven gemeenten en aanbieders dus niet voor elke casus apart af te spreken.

- mm. Wanneer volgt dat standaardcontract voor optie 4?

Antwoord: In juli wordt de opdracht uitgezet om zo'n overeenkomst te laten opstellen. Het is de bedoeling dat deze beschikbaar komt in september.

- nn. Lastig om 'was-wordt' in te regelen. Hoe ga je dat doen met verschillende varianten bijv. van taakgericht naar P*Q en wat doe je als een deel al betaald is?

Antwoord: Dat gaan we in een praktijkproef met twee aanbieders en een paar gemeenten nader uitwerken.

- oo. Zijn al deze opties afgestemd met vertegenwoordigers van de landelijke accountants? die kunnen meedenken in rechtmatigheid, prestatielevering enz.

Antwoord: De opties die zijn gepresenteerd zijn uitgebreid besproken met experts, zowel juristen als accountants.

- pp. Wat nou als de 'nieuwe' zorgaanbieder véél duurder is, wat mag je verwachten in onderhandelingen?

Antwoord: Gedurende het overgangsjaar geldt het huidige tarief van latende gemeente met de huidige zorgaanbieder. Wat na die periode gebeurt, verloopt hetzelfde als bij de huidige contractering tussen gemeenten en aanbieders.

- qq. Wij hebben een lumpsum financiering en dus geen individuele financiering per client. Hoe hiermee om te gaan?

Antwoord: Voorgesteld wordt om alles om te rekenen naar P*Q voor de overdracht indien gekozen wordt voor optie 4.

- rr. Wat als beide gemeentes een andere optie voor de afhandeling willen??

Antwoord: Ontvangende gemeente moet er met de huidige zorgaanbieder uit zien te komen. Daar heeft de huidige (latende) gemeente niets mee te maken, tenzij het om optie 3 gaat. Wanneer gemeenten geen overeenstemming hebben bij optie 3 (of er is geen overeenstemming met zorgaanbieder), dan ga je naar optie 4.

- ss. Wordt er alleen een beschikking naar de jeugdige gestuurd bij optie 4? of ook bij de andere opties?

Antwoord: Bij alle opties met uitzondering van optie 3 (contract door laten lopen bij huidige gemeente voor maximaal 1 jaar).

- tt. Wat als de zorgaanbieder geen contract af wil sluiten met de ontvangende gemeente?

Antwoord: Dan is de ontvangende gemeente vrij om een andere zorgaanbieder te contracteren.

- uu. Hoe ga je om met aanbieders die niet zijn gecontracteerd vanwege de gestelde kwaliteitseisen maar waar nu toch een maatwerkcontract voor opgesteld dient te worden?

Antwoord: Gedurende de overgangperiode (maximaal 1 jaar) zit een gemeente aan die zorgaanbieder vast. Daarna mag hij eventueel een andere aanbieder contracteren. De nieuwe gemeente is gebonden aan het wettelijke overgangsrecht.

- vv. Bij optie 4: tot hoe lang mag de zorg doorlopen bij de aanbieder die geen standaard contract heeft bij de gemeente (niet bij de bulk hoort) en de aanbieder niet wil inschrijven op het regionale contract? Blijft dit doorlopen zolang de jeugdige de zorg nodig heeft of kun je met de jeugdige toewerken naar overdracht naar een regionaal gecontracteerde aanbieder?

Antwoord: Als de overgangperiode (maximaal 1 jaar) is afgelopen, staat het de gemeente vrij om een ander aanbod te doen richting zorgaanbieder.

- ww. Kan een zorgaanbieder zelf ook voorkeur aangegeven voor de financiering? Wat als gemeenten/aanbieder er onderling niet uitkomen? Welke vorm is dan van toepassing?

Antwoord: Ja, een zorgaanbieder kan een voorkeur aangeven, maar de keuze wordt altijd gemaakt door gemeente én aanbieder. Als ze er samen niet uit komen, kunnen ze eventueel bemiddeling vragen bij de regioadviseur.

- xx. Onze regio gaat per 2022 over op een nieuwe inkoopsystematiek. Wij gaan van p*q naar Lumpsum financiering. Kunnen wij cliënten die binnen de regio van verantwoordelijkheid verschuiven meenemen in de nieuwe inkoopwerkwijze, dus lumpsum? Of zijn wij verplicht de afspraken vanuit 2021 dus p*q aan te houden?

Antwoord: De ontvangende gemeente mag een eigen uitvoeringsvariant hanteren, ook voor de overgedragen jeugdigen, uiteraard wel in overleg met de aanbieder.

7. Rol zorgaanbieders

- a. Als zorgaanbieder hoef ik nu nog niets te doen. Komt er een keer een apart webinar voor de zorgaanbieders met aandacht voor hun specifieke vragen.

Antwoord: Het webinar van 5 juli is al wat meer gericht op zorgaanbieders en op 16 september is ook een webinar gepland waarin de rol van zorgaanbieders wordt toelicht.

- b. Het webinar gaat vooral over de uitwisseling tussen gemeenten. Hoe worden zorgaanbieders tijdig geïnformeerd? Hoe wordt nieuwe zorgtoewijzing door nieuwe gemeente geregeld?

Antwoord: Zie daarvoor de fasering van de gegevensoverdracht in de 'instructie gegevensoverdracht'. Dit bestand staat in de map 'gegevensoverdracht huidige populatie' in de Groep Woonplaatsbeginsel Jeugdwet. Het informeren van zorgaanbieders is daarin opgenomen. De ontvangende gemeente stuurt een nieuwe toewijzing zodra er overeenstemming is met de aanbieder over de contractering voor 2022.

- c. Op welke termijn kunnen zorgaanbieders het algemene overzicht van verhuizende cliënten verwachten? Wij hebben nu eigenlijk helemaal geen zicht op aantallen.

Antwoord: Gemeenten kunnen dit doen zodra ze het basisbestand compleet hebben (we verwachten dat dit uiterlijk in september haalbaar moet zijn).

- d. Van de gemeente wel zo netjes bij de aanbieder te melden wie je overdraagt en naar welke gemeente

Antwoord: Dat is ook het landelijke advies.

- e. Ik heb eerder begrepen dat ook zorgaanbieders een (geanonimiseerd) overzicht krijgen van de over te dragen jeugdigen, zodat alvast inzichtelijk is met welke nieuwe gemeenten afspraken gemaakt moeten worden, en om hoeveel cliënten het gaat. Klopt dat?

Antwoord: Ja, dat hebben we in een eerder stadium zo gecommuniceerd. Inmiddels staat in de instructie dat gemeenten op BSN-niveau de zorgaanbieders informeren, dus niet alleen op aantallen.

- f. Moet je als latende gemeente de zorgaanbieder informeren en zo ja mag dat met vermelding van nieuwe gemeente?

Antwoord: Ja, dat is toegestaan en ook bijzonder aan te raden. Dan weet de zorgaanbieder met welke gemeente hij afspraken moet maken.

- g. Als zorgaanbieder heb je afspraken/een contract met de gemeente. Hoe gaat dit als je geen contract hebt met de nieuwe gemeente, welke afspraken zijn dan van toepassing?

Antwoord: Daarvoor is een keuzehulp ontwikkeld met een viertal contracteringsopties. Deze keuzehulp kun je vinden bij de bestanden die in de Groep Woonplaatsbeginsel Jeugdwet staan. In de map 'Zorgcontinuïteit en -contractering'.

- h. Welke gemeente gaat de extra administratieve kosten vergoeden van de zorgaanbieders vanwege deze overgang?

Antwoord: Er zijn gemeenten die daarover afspraken hebben gemaakt met de zorgaanbieders. Dit hangt af van wat er van ze wordt gevraagd. Hiervoor bestaan geen landelijke richtlijnen.

- i. Ik hoor elke keer "ontvangende gemeente kan contact opnemen met de zorgaanbieder". Wat vergt dit aan administratieve ballast van zorgaanbieders, en wie gaat dat betalen?

Antwoord: Deze 'administratieve ballast' vloeit voort uit een wetswijziging die is bedoeld om in de toekomst de administratieve lasten te verminderen. We proberen vanuit het landelijk projectteam de inspanningen bij invoering van de wetswijziging zo gering mogelijk te laten zijn. Vandaar de keuzehulp die we hebben ontwikkeld met daarin een voorstel om voor één van de vier contractopties te kiezen.

- j. Hoe is hoofd- en onderaannemer te bepalen?

Antwoord: Voor de ontvangende gemeente is in eerste instantie de te contracteren partij van belang (hoofdaannemer). In de overdracht kunnen zowel de hoofd- als onderaannemer worden opgenomen. Zodat beide bekend zijn bij de ontvangende gemeente.

- k. Als gemeenten geautoriseerd toegang hebben tot de contactpersonendatabase, dan kunnen zorgaanbieders dat toch ook (o.b.v. AGB code)?

Antwoord: De contactpersonendatabase is gemaakt voor gemeenten en wordt door gemeenten gevuld en actueel gehouden. Er is niet voorzien in zo'n database voor zorgaanbieders en deze mogen helaas ook geen toegang krijgen tot de contactpersonendatabase van gemeenten (bescherming persoonsgegevens). Een zorgaanbieder kan deze informatie van de latende gemeenten krijgen.

- l. Kunnen we als gemeente de zorgaanbieder al wel informeren ondanks dat de ontvangende gemeente nog niet de overdracht heeft geaccepteerd?

Antwoord: Jazeker en dat is ook sterk aan te raden. Dan weet de zorgaanbieder welke jeugdigen naar een andere gemeente gaan en welke gemeenten dit zijn.

- m. Qua informeren zorgaanbieders; dit kan toch pas nadat we contact hebben gelegd met jeugdige over de verhuizing?

Antwoord: Nee, dat is niet nodig. Dat kan nu al.

- n. Stuurt de ontvangende gemeente zelf een JW301 of moet de zorgaanbieder zelf een JW315 versturen?

Antwoord: De ontvangende gemeente kan direct een zorgtoewijzing versturen, tenzij deze het administratief handiger vindt om eerste een verzoek om toewijzing te ontvangen. Een zorgaanbieder kan ook alvast een VOT (JW315) versturen, zodra deze van de latende gemeente te horen heeft gekregen welke jeugdigen administratief verhuizen en naar welke gemeenten.

- o. Mogen we ook een stopzorg verwachten van de aanbieder?

Antwoord: Ja, de latende gemeente ontvangt een stop zorg bericht per 31-12-2021, als dit administratief nodig is om de toewijzing af te sluiten.

- p. Mag je als ontvangende gemeente cliënten ook gaan overdragen naar een gecontracteerde aanbieder?

Antwoord: Dat mag alleen als de jeugdige het daarmee eens is. Die heeft namelijk recht op voortzetting van de zorg bij dezelfde zorgaanbieder. Daar mag je als gemeente niet eenzijdig van afwijken.

- q. Komt er ook een overzicht met contactpersonen bij zorgaanbieders?

Antwoord: Nee. Er zijn zoveel aanbieders van jeugdzorg en daarmee ook veel mutaties in contactpersonen, dat dit niet haalbaar lijkt te zijn. Bovendien moeten al die aanbieders zo'n database zelf vullen en actueel houden. Ervaringen in het verleden hebben uitgewezen dat het een utopie is te denken dat dit lukt. Het is al een uitdaging voor 352 gemeenten.

- r. komt er voor de gemeenten een bestand / site of dergelijke met contactgegevens van de zorgaanbieders?

Antwoord: Nee, zie het antwoord op de vorige vraag.

- s. Hebben we voldoende aandacht voor aanbieders van vervoer? Hoe borgen we dat hier ook de zorgcontinuering goed blijft verlopen ook in de aansturing. (zie eerdere vraag via de community)

Antwoord: Vervoer is ook één van de producten waarvoor overdracht aan de orde is (valt onder de Jeugdwet). We gaan ervan uit dat gemeenten de aanbieders van vervoer ook meenemen in de overdracht en het informeren.

- t. Jullie geven aan dat zorgaanbieders goed op de hoogte moeten worden gesteld door de latende gemeente, wat dan de nieuwe gemeente moet worden. Ik neem aan dat dit ook geldt voor de GI's? Die zullen toch ook op de hoogte moeten worden gesteld?

Antwoord: Ja, uiteraard geldt dit ook voor de gecertificeerde instellingen. Daar waar we het over 'zorgaanbieders' hebben, bedoelen we ook de GI.

8. Nieuwe zorgtoewijzing

- a. Dient de latende gemeente een nieuwe zorgtoewijzing te versturen? Of moet de ontvangende gemeente dat te doen?

Antwoord: De ontvangende gemeente moet dit doen, maar alleen wanneer deze zelf een contract sluit met de aanbieder (dus niet bij optie 3 van de 'keuzhulp contractering')

- b. Wat als de ontvangende gemeente eerder een nieuwe toewijzing stuurt, voordat de latende gemeente de intrekking stuurt?

Antwoord: Dat is juist de goede volgorde: de ontvangende gemeente stuurt eerst een nieuwe toewijzing (met datum in de toekomst: 1-1-2022) en pas daarna trekt de latende gemeente de huidige toewijzing in (ook met datum in de toekomst: 31-12-2021)

- c. Zijn er afspraken over wanneer de latende en ontvangende gemeente dan een toewijzing sturen naar de zorgaanbieder?

Antwoord: Zie het antwoord op de vorige vraag.

- d. Hoe zit het als de toewijzing wel wordt ingetrokken, maar er geen nieuwe wordt afgegeven terwijl het behandeltraject doorloopt? Dan ligt het risico dus bij de zorgaanbieder?

Antwoord: In het kader van het convenant blijft de huidige gemeente verantwoordelijk voor de betaling.

- e. Wanneer is het de bedoeling dat we toewijzingsberichten via het berichtenverkeer gaan versturen?

Antwoord: Nadat er een keuze is gemaakt uit de contracteringsopties.

- f. Wanneer verstuurt u het 'intrekkingsbericht'? Wanneer de aanbieder van de ontvangende gemeente een toewijzing heeft ontvangen?

Antwoord: Dat klopt. Je stuurt als gemeente pas een intrekkingsbericht als de ontvangende gemeente contact heeft gehad met de aanbieder en/of een nieuwe toewijzing heeft verstuurd.

- g. Ik heb begrepen dat de nieuwe verantwoordelijke gemeente de voorwaarden en tarieven van de latende gemeente over moet nemen tot einde toewijzing zoals deze in eerste instantie was afgegeven door de latende gemeente?

Antwoord: Ja er is een plicht tot overname van de huidige zorg bij de huidige aanbieder (staat in de wet). Totdat de indicatie is afgelopen of totdat er een jaar is verstreken (dus op 31-12-2022). Alleen voor pleegzorg is een uitzondering gemaakt (geen limiet van een jaar).

Het gaat overigens niet over de einddatum van de oorspronkelijke toewijzing maar de einddatum van het recht van de jeugdige (voor zover er sprake is van een einddatum), met een maximum van 1 jaar.

- h. Moet je altijd een beschikking versturen naar de overgedragen jeugdige? Wij versturen op dit moment geen beschikkingen naar jeugdigen die via VOT (verzoek om toewijziging) binnenkomen. Zou raar zijn voor die jeugdige dat er 'ineens' een beschikking komt van een nieuwe gemeente.

Antwoord: Er moet in elk geval een bericht naar de jeugdige, want die moet weten bij welke gemeente hij/zij terecht moet als er vragen zijn over de jeugdzorg of bij welke gemeente ze een bezwaar kunnen indienen, als dit aan de orde is.

- i. In veel gevallen weet je pas eind 2021 wat openstaand volume is om over te nemen/over te dragen. Indien je toekent in totaal volume gedurende geldigheid toewijzing.

Antwoord: Je doet in eerste instantie een aannameschatting. Die kun je ook achteraf nog administratief corrigeren, mocht dat nodig zijn. Wachten met een contract afsluiten c.q. een toewijzing versturen biedt veel meer nadelen.

9. Uitzoeken huidige jeugdigen

- a. Groep ambulans wordt in Q4 uitgezocht en dan pas gegevensuitwisseling met de gemeenten. Is dat niet te laat, omdat gemeenten dan ook nog met zorgaanbieders eventuele contracten moeten regelen.

Antwoord: Eerder uitzoeken levert het risico dat een jeugdige nog verhuist naar een andere gemeente. Het uitzoeken van de verantwoordelijke gemeente is voor deze groep gelukkig erg eenvoudig (huidige woonplaats jeugdige in BRP). Ook zal het merendeel naar verwachting bij de huidige gemeente blijven.

- b. Voor wanneer moeten de ambulante jeugdigen dan uitgezocht zijn?

Antwoord: Bij voorkeur voor 1 november om nog voldoende voorbereidingstijd te geven aan de ontvangende gemeenten. Eventueel verhuizingen van na die datum, kunnen dan in januari 2022 wel gecorrigeerd worden.

- c. Kan de ontvangende gemeente ergens zelf ook de controle doen of zij het ermee eens zijn dat zij verantwoordelijk worden voor de jeugdzorg?

Antwoord: Ja, steekproefsgewijs op dezelfde wijze als dat ze hun jeugdigen hebben uitgezocht: woonplaats voorafgaand aan de oorspronkelijke startdatum verblijfszorg óf de meest recente match met adres ouders, mocht die startdatum niet te achterhalen zijn. Ze kunnen ook de informatie in het veld 'adreshistorie' raadplegen als dit is gevuld door de latende gemeente.

- d. Is het uitzoeken aan de gemeente of aanbieder?

Antwoord: Dit is een verantwoordelijkheid van de gemeenten. Sommige gemeenten vragen voor een deel van het zoekwerk hulp aan de aanbieders (tegen een vergoeding).

- e. Is het nu zo dat het woonplaatsbeginsel teruggaat naar de geboorteplaats van de jeugdige?

Antwoord: Nee, niet per definitie. Meestal is de huidige woonplaats relevant (jeugdzorg zonder verblijf) en anders de woonplaats direct voorafgaand aan het aaneengesloten verblijf.

- f. Het invulformat praktijkproef WPB kan als hulpmiddel gebruikt worden bij het uitzoeken. Bij de tabbladen dashboard en overzicht overdracht wordt gevraagd deze te versturen naar Ketembureau. Waar dient dit precies voor?

Antwoord: Dat was bedoeld om alvast een indruk te krijgen van de omvang van de over te dragen jeugdigen. Dit advies is inmiddels vervallen.

- g. Kan dat beëindigen van de voorzieningen per 31-12-2021 al gebeuren, indien de jeugdige naar een andere gemeente overgaat?

Antwoord: De latende gemeente moet wachten met het intrekken van de huidige zorgtoewijzing als de nieuw verantwoordelijke gemeente met de aanbieder afspraken heeft gemaakt over de zorglevering in 2022 (dus niet te vroeg).

- h. Als een indicatie van jeugdbescherming afloopt per 1 november 2021, moet je dan deze jongeren melden in december 2021

Antwoord: Als een indicatie JB per 1-11-21 afloopt, dan weet je wrschl in oktober wel of de zorg verlengd moet worden of niet. Dan z.s.m. alsnog overdragen/melden.

- i. Zoals het per 1-1-2022 kan zijn is dat een gemeente waarvan het kind niet meer in de gemeente woont, toch langdurig de zorg moet vergoeden?

Antwoord: Ja, dat is de strekking van het nieuwe woonplaatsbeginsel.

- j. Is het de bedoeling dat als een jeugdige naast verblijf ook ambulante hulp (waaronder maatregelen geschaard worden) heeft, dat deze voorzieningen ook worden overgedragen zodat de jeugdige in zijn totaal wordt overgedragen en niet alleen het verblijf?

Antwoord: Het gaat om het complete pakket aan jeugdzorg, dus verblijf inclusief de eventueel aanvullende ambulante zorgproducten. De verantwoordelijkheid voor dit gehele pakket komt ook bij één en dezelfde gemeente te liggen. Dus het in Q4 uitzoeken van de jeugdigen met ambulante jeugdhulp heeft alleen betrekking op jeugdigen die GEEN jeugdzorg met verblijf ontvangen maar uitsluitend ambulante zorg.

- k. Naast de verblijfscliënten en cliënten die alleen ambulante jeugdhulp hebben, zijn er natuurlijk ook cliënten die een combinatie hebben verblijf-ambulant. Verblijf is leidend, dus mijn vraag is: moeten de cliënten met hun bijpassende arrangementen/ productcodes voor hun ambulante traject ook vermeld worden in het CSV bestand, lijkt mij wel maar wil het even checken?

Antwoord: Ja, als zorg met verblijf onderdeel uitmaakt van het totale pakket, dan moeten deze jeugdigen als 'verblijfszorg-cliënten' worden beschouwd.

- l. Klopt het dat als een jeugdige pleegzorg heeft en het gezag ligt bij derden (bijvoorbeeld pleegzorgouders/ GI) de gemeente waar de jeugdige verblijft de zorg betaalt of moet hier nog bepaald worden wanneer het gezag is overgegaan naar de derde?

Antwoord: In het huidige woonplaatsbeginsel bepaal je de verantwoordelijkheid op grond van waar het gezag over de jeugdige ligt, maar in het nieuwe woonplaatsbeginsel (dus vanaf 1-1-2022) speelt het gezag geen rol meer. Dan geldt de woonplaats van de jeugdige, direct voorafgaand aan de start van de verblijfszorg.

- m. Ik heb eerder begrepen dat deeltijdverblijf ook onder verblijf valt, maar dat lijkt niet altijd zo te zijn. Hoe zit dat?

Antwoord: Zie bij de bestanden in de Groep Woonplaatsbeginsel Jeugdwet de factsheet 'aansluitend verblijf' van 8 februari. Daarin staat wanneer deeltijdverblijf wel en wanneer het niet onder 'verblijf' valt in de zin van het woonplaatsbeginsel. Conclusie is dus dat niet al het deeltijd verblijf onder 'verblijf' valt. Dat heb je goed gelezen. De grondslag daarvoor vind je in de wetwijziging (staat ook onder 'Bestanden' en dan in de submap 'Wet'). In de factsheet wordt dit door VWS uitgelegd.

- n. In het geval dat jeugdige uit gemeente X in gemeente Y verblijfszorg ontvangt, blijft gemeente X financieel verantwoordelijk. Maar wat als de ouders vanuit gemeente X naar gemeente Y verhuizen? Welke gemeente moet er dan betalen voor de zorg?

Antwoord: Het mooie van het nieuwe woonplaatsbeginsel is dat zo'n verhuizing (van de ouders) er dan niet meer toe doet. Er hoeft in zo'n situatie dus geen overdracht plaats te vinden van gemeente X naar gemeente Y. Gemeente X blijft namelijk verantwoordelijk, zo lang als de jeugdige verblijfszorg ontvangt. Ook als de jeugdige zelf op enig moment verhuist naar een andere instelling in gemeente Z.

- o. Moeten wij voor alle jeugdigen met verblijfszorg een match zoeken (met één van de ouders) of gaan we uit van de woonplaats vóór zijn/haar eerste verblijf?

Antwoord: Als de startdatum van het eerste verblijf bekend is, dan kan worden volstaan met in de BRP op te zoeken in welke woonplaats de cliënt woonde, direct voorafgaand aan dat verblijf. Dit is formeel de juiste route om te bepalen welke gemeente verantwoordelijk is.

Pas als die startdatum niet is te achterhalen, kun je zoeken naar de laatste match met het adres van (één van) de ouders en uitgaan van die woonplaats.

10. Convenant VNG

- a. Waar kan ik het convenant vinden?

Antwoord: U vindt het convenant hier.

- b. Wat staat er in dat VNG convenant? Zou dat niet ook voor zorgaanbieders relevant kunnen zijn?

Antwoord: Jazeker, de inhoud is ook voor zorgaanbieders relevant. Deze kunnen de afspraken lezen door de link te volgen in het antwoord op de vorige vraag.

- c. Blijft de oude gemeente altijd verantwoordelijk voor uitvoering van de zorg totdat alles goed geregeld is met de nieuwe gemeente ?

Antwoord: Ja, dat is conform de strekking van het convenant dat gemeenten hierover hebben gesloten met elkaar.

- d. Is een besluit van het college van B&W over het convenant noodzakelijk?

Antwoord: We hebben begrepen dat dit het geval is maar de meningen daarover verschillen.

- e. Nav het voorbeeld: in hoeverre kunnen/mogen gemeentes toekenningen nog richting de toekomst veranderen als een andere gemeente verantwoordelijk wordt? Staat dat in het convenant? Wat zegt het recht op jeugdhulp hierover?

Antwoord: Tot 31 december 2021 blijft de huidige gemeente hiervoor verantwoordelijk en kan en mag dit nog aanpassen (ook als zo'n besluit doorwerkt na 1-1-2022).

- f. Wat als een gemeente niet ondertekent?

Antwoord: Als het merendeel van de gemeenten een convenant heeft ondertekend, wordt dit in situaties waarin een rechter een uitspraak moet doen vaak als uitgangspunt genomen dat voor alle gemeenten bindend is.

- g. Is ergens zichtbaar hoeveel gemeenten het convenant getekend hebben?

Antwoord: We zullen regelmatig melden hoeveel gemeenten al hebben getekend. We mogen niet bekendmaken wie wel en niet getekend hebben.

- h. Wat als je de deadline van 1 juli niet haalt voor het tekenen van het convenant ?

Antwoord: De ledenbrief is laat uitgegaan dus we kunnen ons voorstellen dat 1 juli niet haalbaar is, maar we hopen dat het wel lukt voor de zomer. Geef ons anders een seintje als het na de zomer wordt via ketenbureau@i-sociaaldomein.nl.

- i. Is er ook gekeken naar privacy waarborgen (AVG) en de vastlegging van afspraken tussen de verschillende partijen?

Antwoord: Jazeker.

- j. Hoe weet je als latende gemeente dat de ontvangende gemeente ook daadwerkelijk de zorg toekent aan de overgedragen jeugdige?

Antwoord: Daar moet je op kunnen vertrouwen. Als een ontvangende gemeente de overdracht niet accepteert, heeft die gemeente de plicht hierover in gesprek te gaan met de latende gemeente.

- k. Bij de bestanden zie ik het convenant van 7-6-2021. Is dit het definitieve convenant dat door de gemeente ondertekend moet worden? Ik zie namelijk ook een versie van mei 2021 waarin veel meer staat beschreven.

Antwoord: De versie die in de map 'convenant' staat bij 'bestanden' is de definitieve versie. Als het goed is, is de vorige versie vervangen.

11. Communicatie

- a. Is de contactpersonenlijst tbv de overdracht al beschikbaar? Is deze te vinden in de omgeving van de transporttool?

Antwoord: Ja, alle gemeenten hebben daarvan een bericht ontvangen via de mail.

- b. Wanneer informeer je ouders/jeugdigen/GI over de administratieve verhuizing? Komt hier nog een standaard brief voor? Dit doe je nadat je met de ontvangende gemeente tot overeenstemming bent gekomen neem ik aan? Is er ook nog een toestemming van ouders/jeugdigen nodig om het dossier inhoudelijk te kunnen overdragen?

Antwoord: Ja, het lijkt me een goed moment om de jeugdige en/of diens ouders te informeren nadat de afspraken met de nieuw verantwoordelijke gemeente rond zijn. We zijn van plan om in september met een aantal communicatieadviseurs van aanbieders en gemeenten een aantal voorbeeldbrieven te maken, ter inspiratie.

Er is geen toestemming van ouders/jeugdigen nodig om gegevens over te dragen aan de nieuw verantwoordelijke gemeente, omdat dit een wettelijke taak is. In het kader daarvan ontstaat een grondslag voor het delen en verwerken van gegevens.

- c. Worden ouders door de zorgaanbieder op de hoogte gebracht dat de betalende gemeente is gewijzigd?

Antwoord: Ja, dat is wel de bedoeling. Landelijk voorbeeldmateriaal wordt in september ontwikkeld. Zie ook het antwoord op de vorige vraag.

- d. Hoe neem je contact op met een gemeente die zich niet toevoegt aan deze lijst?

Antwoord: Zelf uitzoeken, algemene nummer van de gemeente bellen enz. We stimuleren daarom dat elke gemeente z'n gegevens invult en actueel houdt, anders kost het veel tijd om bij de juiste persoon terecht te komen.

- e. Wij zouden als zorgaanbieder graag een contactpersoon met emailadres willen opgeven voor 'nieuwe' gemeenten met wie ze contact op kunnen nemen voor contractering. Kunnen we die gegevens ergens vastleggen zodat gemeenten die gegevens makkelijk kunnen vinden?

Antwoord: Daarvoor hebben we helaas geen landelijke tool beschikbaar. Advies is om dit door te geven aan de huidige gemeente waarmee je een contract hebt. Zodat die het op verzoek kan doorgeven aan de ontvangende gemeente.

- f. Bij het invullen van het register voor het convenant vul je een contactpersoon en contactgegevens in. Worden deze contactgegevens openbaar gemaakt? Het is niet handig als de contactpersoon die ik invul straks haar contactgegevens openbaar heeft staan. Als alternatief vul ik de gegevens van de gemeente in (callcenter en algemeen mailadres).

Antwoord: Er worden geen contactgegevens van personen openbaar gemaakt.

- g. Wordt er een ook mindmap Stappenplan bepalen verantwoordelijke gemeente voor het nieuwe woonplaatsbeginsel gemaakt? Deze is er ook voor de huidige situatie en dit is een duidelijk en helpend document.

Antwoord: We gaan hiermee ook aan de slag. We hopen deze in augustus/september te kunnen publiceren.